



## ПЛАН ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 Г.

### Цел:

Формиране и утвърждаване на общоучилищна култура на ненасилие и позитивна учебна среда в 20. ОУ „Тодор Минков“ чрез изграждане на ценности, правила и процедури, предотвратяващи насилието и тормоза в училище.

### Задачи:

1. Разработване и въвеждане на превантивни мерки за предотвратяване и противодействие на тормоза в училище.
2. Продължаване дейността на Училищния координационен съвет за справяне с насилието.

Председател: Лиляна Иванова – координатор по чл. 7

### Постоянни членове:

1. Елена Иванчева – заместник-директор по учебната дейност;
2. Калина Стоичкова – психолог;
3. Георги Паничерски – психолог;
4. Вяра Петрова – старши учител;
5. Стефка Недялкова – старши учител.

При всеки конкретен случай са ангажирани и се включват съответните заинтересовани учители, класни ръководители и родители.

### ДЕЙНОСТИ:

#### А. На ниво паралелка:

1. Провеждане на групова работа в рамките на часа на класа – дискусии, решаване на казуси, ролеви игри, споделяне на опит, с цел осъзнаване и оценка на проблема.

Отг.: кл. ръководители

Срок: постоянен

2. Изработване и договаряне на общи правила на поведение, договаряне на процедура, в случай на нарушаване на правилата. Поставяне на видно място в класната стая.

Отг.: класни ръководители

Срок: м. Септември 2023 г.



3. При осем забележки, вписани в електронния дневник Школо, да бъде проведена екипна среща между класен ръководител, психолог и други педагогически специалисти и родителите за определяне на общи действия с посочени срокове на изпълнение за преодоляване на проблемите.

Отг.: класни ръководители  
Срок: постоянен

Б. На ниво училище:

1. Провеждане на анкета сред учениците за най-често срещаните форми на агресия и тормоз, на които са били свидетели или обект през изминалата учебна година.

Отг.: психолози

Срок: м. декември 2023 г.

2. Обобщаване на всички предложения за правила на поведение, направени от класовете и формулиране на общоучилищни ценности и правила, които да бъдат част от училищната политика. Обсъждане на проблема и предлагане на решения от ученическия съвет.

Отг.: психолози

Срок: м. декември 2023 г.

3. Спазване на единния механизъм, включително и разписаните ясни отговорности, за реагиране при всяка проява на тормоз и насилие.

Отг.: Училищен координационен съвет  
Срок: постоянен

4. Разработване на предложения за промени в Правилника за дейността на училището и обсъждането им с училищната общност въз основа на проучванията за наличие на тормоз, резултатите от спазването на единния механизъм и новите предложения и идеи на училищната общност.

Отг.: Училищен координационен съвет  
Срок: м. юни 2024 г.

5. Прилагане на обучения за развитие на личностните и социалните умения на учениците съвместно с класните ръководители в начален етап.

Отг.: психолози



Срок: постоянен

6. Изпълнение на правилата на пропускателния режим, като се изисква попълването на дневник с данни от влизащия посетител.

Отг. Охранител  
Срок: постоянен

7. Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с:
  - превенция на тормоза;
  - правата и задълженията на децата.

Отг.: Училищен координационен съвет  
Срок: постоянен

В. На ниво родители:

1. Запознаване на родителите с Механизма на противодействие на тормоза в училище на тематична родителска среща и обсъждане на начините, по които те могат да се ангажират в противодействието на тормоза в училище.

Отг.: класни ръководители  
Срок: м.октомври 2023 г.

2. Привличане на родителите в реализирането на ценни училищни инициативи, свързани с превенцията на насилието в училище.

Отг.: класни ръководители  
Срок: постоянен

3. Насочване при необходимост към основни здравни и социални услуги за децата и семействата.

Отг.: ресурсен учител  
Срок: постоянен



Г. Регистриране на ситуации на тормоз:

1. Всяка ситуация на тормоз от второ и трето ниво се регистрира и описва в единен регистър на училището от учителя или служителя, който я е наблюдавал. Това се налага, за да може да се проследи развитието на случая във времето и да се планира подходяща интервенция. Регистърът съдържа кратко описание на всяка ситуация, кога се е случила, кои са участниците и какви мерки са били предприети.

Отг.: Психолози, учители и класни ръководители

Срок: постоянен

2. Съгласно Закона за закрила на детето, чл. 7 (1) „Лице, на което стане известно, че дете се нуждае от закрила, е длъжно незабавно да уведоми дирекция „Социално подпомагане“, Държавната агенция за закрила на детето или Министерството на вътрешните работи.
3. Изпълнение на правила за действие в случай на тормоз /Приложение към настоящия план/

Забележка: Планът за работа по механизъм за противодействие на училищния тормоз в училище е приет на заседание на ПС

Настоящият план е подготвен от Координационния съвет на 20. ОУ „Тодор Минков“ и е представен на педагогически съвет № 1/ 16.10.2023 и утвърдени със заповед № РД-10-136/20.10.2023

**ДИРЕКТОР НА 20. ОУ „ТОДОР МИНКОВ“**

X

Галина Тимова

директор на 20. ОУ "Тодор Минков"

Подписано от: GALINA OGNANOVA TIMOVA



## **ПРАВИЛА ЗА ДЕЙСТВИЕ В СЛУЧАИ НА ТОРМОЗ И НАСИЛИЕ СРЕД УЧЕНИЦИТЕ**

Настоящите правила имат за цел прилагането на цялостен училищен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на сигурна училищна среда.

### **I. Задължения на персонала:**

#### **1. Училищен координационен съвет :**

Планира, проследява и координира дейностите за справяне с тормоза на ниво училище.

Обобщава предложенията на класовете и изготвя общо училищни ценности и правила.

Обсъжда и приема процедурите за докладване, регистриране и проследяване на случаите на тормоз.

Анализира ситуациите на тормоз и определя необходимостта от индивидуална работа по всеки случай, чиято координация се осъществява от педагогическия съветник.

Прави мотивирани предложения до директора с цел подобряване на работата.

Подпомага класните ръководители с материали или консултации със специалисти, съдейства за организиране на периодични обучения на учителите по темата за насилието.

#### **2. Психолози**

Всяка година извършват оценка на ситуацията в училище чрез обобщаване на информацията от анкетирането, проведено от класните ръководители, различни анкети и методики и я представят пред Педагогически съвет.

Съхраняват дневника за докладване на случаи на насилие.

Участват в екипите за работа по случай и разработва програми за работа с деца в риск.

Участват в дейността на Училищния координационен съвет. Обучават групи от връстници и подпомагат работата им като посредници при конфликти.

#### **3. Класни ръководители**

Всяка година извършва оценка на ситуацията в клас чрез различни анкети и методики и я представя пред Координационния съвет.

В началото на годината провеждат занятия в часа на класа, посветени на тормоза и насилието. С помощта на учениците приемат ценности, правила и последици при прояви на насилие. Постерите с приетите ценности, правила и последици се поставят на видно място в класната стая.



Запознават учениците с процедурата за съобщаване на случаи на тормоз.

Реагират при всеки опит за насилие над ученик в клас, съгласно утвърдените процедури и приетите правила и последици.

За всеки инцидент или проява на насилие ситуацията се регистрира в дневник, който се съхранява от педагогическия съветник.

Участват в работата на екипа, сформиран по конкретен случай на ученик от класа им.

Провеждат периодично превантивни занятия по проблемите на тормоза, като могат да привличат различни специалисти, напр. от Центъра за превенция на насилието, МКБППМН и др.

Информират учениците за Националната телефонна линия за деца 116 111.

Информират родителите за дейностите по механизма, както и за приетите правила и процедури.

Съдействат за включването им в дейностите на ниво училище.

#### **4. Педагогически специалисти, които не са класни ръководители**

Включват темата за насилието в учебни единици, при които това е възможно.

Поощряват и развиват съвместното учене, както и поведение на сътрудничество и взаимопомощ.

Познават и използват установената система за информиране и съобщаване за случаи на тормоз над ученици.

Познават правилата и последствията на класа, прилагат ги и изискват от учениците да ги спазват.

#### **5. Помощен персонал**

Полагат грижи за предотвратяване на насилнически действия в училищните помещения, за които отговарят.

Познават основните принципи на действие и ги прилагат – правила, последствия, протокол за реагиране на насилие.

Не допускат прояви на насилие и регистрират ситуацията в дневник, отразяващ инцидента, съхраняван при педагогическия съветник. Съобщават ситуацията на класен ръководител, помощник-директор, директор.

### **II. Процедура за информиране и съобщаване на случаи.**

В училището е разпространена електронна форма за подаване на сигнали, с цел ученици станали жертва на тормоз и/или ученици станали свидетели на тормоз да имат възможност да подават анонимни сигнали за случилото се.

Всеки класен ръководител може да договори с учениците си от класа и други форми и начини за съобщаване на случаи на тормоз в класа.

Всеки учител, служител или работник, наблюдавал ситуация на насилие между деца, е длъжен да информира училищната комисия чрез регистрирането ѝ в дневник, съхраняващ се от педагогическия съветник.

### **III. Процедури за регистриране, докладване и разглеждане на случаи на насилие и тормоз сред учениците.**



***Задължение на всеки учител/служител/работник е да се намеси, за да прекрати ситуация на тормоз, на която е станал свидетел.***

1. Всяка ситуация на тормоз трябва да бъде регистрирана и описана в дневник на училището от учителя, служителя или работника, който я е наблюдавал.

2. При необходимост от допълнителна работа с дете – жертва на насилие или дете, упражняващо насилие, се изготвя индивидуална работна програма с ясно разписани функции и дейности на екип от педагогически съветник, класен ръководител и родител.

3. Действия в случаи на инцидент, който поставя в риск или уврежда живота и/или здравето на ученик учителят/служителят/работникът действат в следната последователност:

- извеждат пострадалото дете от опасната зона и оказват до лекарска помощ;
- при непосредствена опасност за живота на пострадалото дете се обаждат на телефон 112;
- уведомяват веднага училищното ръководство и педагогическия съветник;
- уведомяват класния ръководител, който от своя страна уведомява родителите/настойниците на детето;
- описват ситуацията писмено в дневника.

4. Действия при установяване, че дете е жертва на насилие или е в риск от такова.